



**Brabant-Zuidoost**

## Inspectierapport

WildWoozt (BSO)  
Charles Roelslaan 7A  
5644HX Eindhoven  
Registratienummer 936555580

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	24-10-2019
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-11-2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	4
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>5</b>
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN EN ADMINISTRATIE .....	5
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	6
PERSONEEL EN GROEPEN .....	8
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	11
ACCOMMODATIE .....	14
OUDERRECHT .....	15
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>17</b>
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN EN ADMINISTRATIE .....	17
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	17
PERSONEEL EN GROEPEN .....	19
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	21
ACCOMMODATIE .....	24
OUDERRECHT .....	24
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>26</b>
OPVANGGEGEVENS .....	26
GEGEVENS HOUDER .....	26
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>26</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	26
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	26
PLANNING .....	26
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>27</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

## Beschouwing

Op 22-02-2019 is er een aanvraag bij de gemeente Eindhoven ingediend voor de exploitatie van buitenschoolse opvang WildWoozt Charles Roelslaan met 36 kindplaatsen.

Vanaf 19 augustus 2019 heeft de BSO Charles Roelslaan de deuren officieel geopend en is de opvang van start gegaan.

BSO WildWoozt, locatie Charles Roelslaan bevindt zich aan de Charles Roelslaan 7A te Eindhoven, de BSO is gelegen op het Hockey terrein van Rood Oranje. WildWoozt is een micro particuliere onderneming, die 2 BSO locaties in Eindhoven exploiteert.

WildWoozt kiest bewust voor deze locatie, om kinderen zoveel mogelijk in beweging te krijgen vanuit de intrinsieke motivatie van het kind.

De opvanglocatie bevindt zich in een clubhuis van Hockeyclub Rood Oranje, met de mogelijkheid om meerdere groepsruimtes te creëren. De buitenschoolse opvang maakt gedurende de opvang gebruik van het aangrenzende sportvelden van de Hockeyclub. De locatie ligt op fietsafstand van verschillende scholen, aangrenzende woonwijken en de andere locatie van WildWoozt. Hierdoor zullen de kinderen opgehaald worden in herkenbare bakfietsen en één auto door vaste begeleiders van WildWoozt in herkenbare kleding.

De vier bijzonderheden kenmerken vanuit WildWoozt zijn: buiten, stoer, meedoen en sport.

WildWoozt, locatie Charles Roelslaan is vanaf 19-08-2019 in exploitatie. De opvangdagen zijn dinsdag en donderdag van ± 14:00 uur - 18:30 uur (afhankelijk van de schooltijden en de aanvragen). Maandag, woensdag en vrijdag is de groep nog niet geopend. Tevens bestaat de mogelijkheid voor flexibele opvang.

## **Inspectiegeschiedenis**

Sinds 15 april 2019 is BSO WildWoozt opgenomen in het LRK. De onderstaande inspectie heeft vanaf de aanvraag plaatsgevonden:

<b>Datum soort inspectie</b>	<b>Bevindingen</b>
Onderzoek voor registratie 01-04-2019	Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang

## **Onderzoek na registratie**

Op donderdagmiddag 24 oktober 2019 is er een aangekondigd inspectiebezoek gebracht aan BSO WildWoozt, locatie Charles Roelslaan. Dit inspectiebezoek betreft een onderzoek na registeropname en heeft binnen drie maanden na aanvang exploitatie plaatsgevonden.

Tijdens deze inspectie zijn alle items die op deze opvanglocatie van toepassing zijn onderzocht.

Er heeft een gesprek met de houder plaatsgevonden, een observatie van de pedagogische praktijk, interviews met de aanwezige beroepskrachten en een documenten onderzoek.

De houder heeft tijdig alle opgevraagde documenten toegestuurd. De houder en de aanwezige beroepskrachten maken een professionele en betrokken indruk. Ze vertellen uitgebreid en enthousiast over de visie en de werkwijze van WildWoozt.

## **Conclusie**

De getoetste inspectie-voorwaarden voldoen niet volledig aan de Wet Kinderopvang. Er zijn overtredingen geconstateerd op de volgende domeinen:

- Personeel en groepen (3 voorwaarden van het item VOG en Personenregister kinderopvang);
- Veiligheid en gezondheid (2 voorwaarden van het item Veiligheids- en gezondheidsbeleid).

Voor nadere informatie zie betreffende domeinen.

**Landelijk Register**

BSO WildWoozt, locatie Charles Roelslaan staat ingeschreven in het LRK met 36 kindplaatsen met registratienummer 936555580.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

## Observaties en bevindingen

### Registratie, wijzigingen en administratie

De toezichthouder toetst of er kinderopvang wordt geboden in de zin van de Wet Kinderopvang.

#### **Wijzigingen**

De houder van het kindercentrum zal bij eventuele wijzigingen een verzoek indienen bij het college om de gegevens te wijzigen.

#### **Administratie**

Er is sprake van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder. Tijdens de huidige inspectie is door de houder aangegeven dat er 36 kindplaatsen afgenomen zijn.

Tijdens de huidige inspectie zijn er 3 beroepskrachten op deze locatie in dienst. De benodigde documenten zijn tijdens deze inspectie overlegd.

De administratie van het kindercentrum bevat de vereiste gegevens en deze zijn tijdens de inspectie getoond aan de toezichthouder.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 24-10-2019 gesprek met de houder)
- Interview (d.d. 24-10-2019 gesprek aanwezige beroepskrachten)
- Landelijk Register Kinderopvang (d.d. 24-10-2019 geraadpleegd)
- Website (<https://www.wildwoozt.nl/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (WildWoozt Oranje Rood Versie oktober 2019)
- Pedagogisch werkplan (Website versie okt 2019 Pedagogisch werkplan Oranje Rood)

## Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein is gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt beoordeeld of er sprake is van verantwoorde buitenschoolse opvang waarbij zorg gedragen wordt voor de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar.

### **Pedagogisch beleid**

Er is geconstateerd dat aan 11 van de 11 getoetste voorwaarden van het item 'Pedagogisch beleid' wordt voldaan.

Het pedagogisch beleid omvat alle wettelijk vereiste items.

WildWoozt hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan met daarnaast een aanvullend werkplan waarin het locatie geldende beleid verwoord is.

Tijdens het interview met de houder constateert de toezichthouder dat de houder de beroepskrachten zoveel mogelijk bij het pedagogisch beleid betrekt. De houder geeft aan dat dit een continue proces is, waarbij hij van de beroepskrachten input verwacht om zo het beleid continue aan te scherpen. Dit blijkt tevens uit de gesprekken met de aanwezige beroepskrachten. Dagelijks nemen de beroepskrachten en de houder, voor aanvang van de BSO, kort met elkaar de bijzonderheden en eventuele knelpunten door. Indien noodzakelijk voert de houder eventuele aanpassingen in het pedagogisch beleid uit.

Tijdens deze inspectie is de onderstaande voorwaarde niet beoordeeld aangezien dit momenteel niet van toepassing is:

*'Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.'*

Indien de houder activiteiten gaat aanbieden in groepen groter dan 30 kinderen, dient dit concreet in het werkplan beschreven te worden.

### **Pedagogische praktijk**

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan.

Tijdens de inspectie is de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang (Besluit kwaliteit buitenschoolse opvang, art. 11.)

Onderstaand volgt een praktijkvoorbeeld gekoppeld aan het pedagogisch beleidsplan.

De beroepskrachten halen de kinderen per fiets op, bij de scholen. Als ze bij de BSO aankomen krijgen de kinderen de gelegenheid tot vrij spel. Hierbij kiezen de kinderen zelf of ze binnen spelen (met de touwen, airhockey etc.) of buiten op de aangrenzende sportvelden (voetbal). Beide beroepskrachten verdelen zich over de kinderen en reageren sensitief op hen. Ze vragen aan de kinderen hoe hun dag op school was en hoe bijzondere gebeurtenissen zijn geweest (bv. verjaardag).

Aansluitend gaan ze samen, verdeeld over de 2 basisgroepen, aan tafel voor een fruit en broodmoment. Als de kinderen door elkaar en hard praten, wijzen de beroepskrachten hen erop dat het zachter kan en men elkaar moet laten uitspreken. Daarnaast worden enkele huisregels/afspraken voor de kinderen herhaald. Ondertussen betrekken de beroepskrachten de kinderen bij het klaarmaken van het fruit en de boterhammen, hiermee stimuleren ze de zelfstandigheid.

Tijdens het fruitmoment vertellen de beroepskrachten wat de planning voor die middag is: lasergamen in het bos. Kinderen reageren enthousiast en verzamelen volgens afspraak. In het bos worden de spelregels en afspraken door de beroepskrachten uitgelegd. De beroepskrachten spelen mee met het spel, samen maken ze plezier. Indien kinderen niet mee willen spelen met lasergamen is er een grote mat voorzien waarop kinderen kunnen chillen, lezen of kleuren.

Tijdens de observatie is gezien dat de kenmerkende visie van WildWoozt in de praktijk wordt uitgevoerd.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 24-10-2019 gesprek met de houder)
- Interview (d.d. 24-10-2019 gesprek aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 24-10-2019 Tijd: 15.00-16.30u)
- Landelijk Register Kinderopvang (d.d. 24-10-2019 geraadpleegd)
- Website (<https://www.wildwoozt.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (WildWoozt sept 2018)
- Pedagogisch werkplan (Website versie okt 2019 Pedagogisch werkplan Oranje Rood)

## Personeel en groepen

Binnen dit domein wordt het volgende getoetst:

- Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen en inzet van leerlingen;
- Aantal beroepskrachten;
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- Gebruik van de voorgeschreven voertaal.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Er is geconstateerd dat er niet voldaan wordt aan de 3 getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang'.

#### Overtreding VOG, inschrijving en koppeling

Tijdens de inspectie constateert de toezichhouder dat niet alle personen die aanwezig zijn op de BSO, beschikken over een VOG, ingeschreven en gekoppeld zijn in het personenregister.

De beroepskrachten, de houder, de pedagogisch beleidsmedewerker en andere structureel aanwezigen staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft voor deze personen zorg gedragen voor de koppeling in het personenregister kinderopvang.

Tijdens de inspectie is er één stagiair aanwezig, deze stagiair is niet in het bezit van een VOG. Daardoor is hij tevens niet ingeschreven en gekoppeld in het personenregister.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.  
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)



### **Opleidingseisen**

Er is geconstateerd dat aan 2 van de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen' wordt voldaan.

Tijdens de huidige inspectie zijn de diploma's van 3 beroepskrachten ingezien. Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

#### **Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach**

De externe pedagogisch beleidsmedewerker/coach die de houder van WildWoozt inhuurt, beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Er is geconstateerd dat aan 4 van de 4 getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen inzet' wordt voldaan.

Tijdens de inspectie is (op basis van een steekproeven in week 41 en 43) geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder een achterwacht heeft ingesteld en de werkzame personen hierover heeft geïnformeerd.

Wanneer er tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is tenminste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Er is geconstateerd dat aan de getoetste voorwaarde van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker' wordt voldaan.

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder van kindercentrum WildWoozt het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden heeft bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

De wijze waarop de verdeling van de uren aan pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk wordt vastgelegd kan nog niet worden beoordeeld door de toezichthouder. Dit is vanwege het feit dat de houder van een kindercentrum dit '\*jaarlijks' dient te bepalen. (zie Besluit kwaliteit kinderopvang, artikel 8, lid 3.)

Het bovengenoemde besluit is per 01-01-2019 in werking getreden, waardoor de houder in 2019 de tijd heeft om de invulling van het besluit aantoonbaar te maken.

\*Definitie jaarlijks: wat elk jaar gebeurt

Met de houder is besproken dat de inzet van de pedagogisch coach en de schriftelijke vastlegging hiervan, tijdens deze inspectie niet beoordeeld is. In 2020 is dit wel een onderdeel van de inspectie.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Er is geconstateerd dat aan 2 van de 2 voorwaarden van het getoetste item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen' wordt voldaan.

De opvang vindt plaats in twee vaste basisgroepen. In totaal zijn er 36 kindplaatsen wat in de toekomst ervoor zorgt dat er 3 basisgroepen kunnen zijn. De houder hanteert in de praktijk kleine basisgroepen.

Basisgroepen:	Leeftijd:	Wettelijke maximale groepsgrootte:	Groepsgrootte volgens werkplan:
<b>Legends</b>	<b>7+</b>	24	12
<b>Bazen</b>	<b>7+</b>	24	12
<b>Brammen</b>	<b>7+</b>	24	12

Groep de Brammen is nog niet geopend tijdens de huidige inspectie.

De houder heeft het mentorschap beschreven in het pedagogisch werkplan. Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen. De kinderen en ouders zijn hiervan op de hoogte.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Geconstateerd is dat de Nederlandse voertaal wordt gebruikt.

In het beleidsplan staat tevens omschreven hoe medewerkers omgaan met kinderen die de Nederlandse taal niet machtig zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 24-10-2019 gesprek met de houder)
- Interview (d.d. 24-10-2019 gesprek aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 24-10-2019 Tijd: 15.00-16.30u)
- Personen Register Kinderopvang (d.d. 21-10-2019 geraadpleegd)
- Website (<https://www.wildwootz.nl/>)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (d.d. 06-11-2019 per mail ontvangen en in dropbox geraadpleegd)
- Presentielijsten (Ontvangen in dropbox week 41 en 43)
- Personeelsrooster (Ontvangen in dropbox week 41 en 43)
- Pedagogisch beleidsplan (WildWoozt sept 2018)
- Pedagogisch werkplan (Website versie okt 2019 Pedagogisch werkplan Oranje Rood)

## Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft vastgesteld en gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het beleid.

Daarnaast is er beoordeeld of er een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is vastgelegd en gekeken naar de kennis van beroepskrachten over de inhoud van de meldcode.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Er is geconstateerd dat aan er aan 7 van de 9 voorwaarden van het getoetste item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid' wordt voldaan.

De houder heeft voor buitenschoolse opvang WildWoozt een schriftelijk veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgesteld, dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In dit beleid staan wettelijke voorwaarden beschreven. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat informatie over:

- Beleid ten aanzien van grote risico's;
- Beleid ten aanzien van kleine risico's;
- Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag (vierogenprincipe);
- Achterwachtregeling;
- EHBO-regeling.

De houder draagt er zorg voor dat het veiligheids-en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is. De houder kan aantonen dat het beleid geëvalueerd wordt, en indien nodig geactualiseerd. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft de houder beschreven hoe hij er voor zorg draagt dat dit beleid samen met de beroepskrachten een continue proces is. Beroepskrachten geven aan en uit notulen blijkt, dat dit beleid regelmatig in werkoverleggen aan bod komt.

### Plan van aanpak

De houder heeft een actieplan beschreven in het beleid Veiligheid en Gezondheid, waarin is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen. Er wordt gebruik gemaakt van een app. Hierin worden alle acties die gelden voor het beleid veiligheid- en gezondheid vermeld, met de naam van de beroepskracht die hiervoor verantwoordelijk is. Hierdoor blijft het beleid actueel en vormt dit een dagelijks/wekelijks onderdeel van de werkzaamheden.

### Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen

De houder en 1 beroepskracht zijn in het bezit van een certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet Kinderopvang gestelde kwalificatie eisen. Hierdoor is er te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig zijn op de opvanglocatie met een geldig kinder-EHBO certificaat.

### Overtreding: De houder draagt er onvoldoende zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Tijdens dit huidige inspectiebezoek is geconstateerd dat de houder er onvoldoende zorg voor draagt dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld (Besluit kwaliteit kinderopvang, artikel 4 lid 1). Tijdens de inspectie zijn veiligheidsrisico's geconstateerd, waarbij de beroepskrachten niet handelen volgens het vastgesteld beleidsplan en de aanvullende protocollen en huisregels.

Onderstaande volgen enkele bevindingen ter illustratie van de situatie tijdens de inspectie:

- Beroepskrachten geven aan niet op de hoogte zijn van de afspraken waarnaar verwezen wordt in het pedagogisch beleid rondom hygiëne code voor kleine instellingen. Tijdens de inspectie vraagt de toezichthouder naar het bewaren van levensmiddelen buiten de koeling. Medewerkers blijken niet op de hoogte hiervan te zijn. Er is tevens geen koeling aanwezig op deze locatie.

- In het gezondheidsbeleid staat beschreven: 'Kinderen wassen de handen voor een maaltijd.' Tijdens de observatie is gezien dat de kinderen rechtstreeks vanuit buiten aan tafel gaan om te eten, zonder eerst de handen te hebben gewassen.

Op basis van de inspectie blijkt dat de houder er onvoldoende voor zorgt, dat de medewerkers werken conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Overtreding: In het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn niet alle risico's (met grote gevolgen voor veiligheid en gezondheid van kinderen) voldoende geïnventariseerd.

Tijdens dit huidige onderzoek is geconstateerd dat er enkele grote risico's met grote gevolgen voor veiligheid en gezondheid van kinderen onvoldoende concreet zijn beschreven (Besluit kwaliteit kinderopvang, artikel 4 lid 3A 1).

Geconstateerd is dat de groepsruimte zich bevindt in een ruimte de kelder, deze ruimte beschikt niet over ramen. Hierdoor is er geen verluchting mogelijk. Dit kan mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's met zich mee brengen. Risico's rondom een gezond binnenmilieu zijn niet meegenomen. De houder kan ten tijde van de inspectie niet aantoonbaar maken door middel van CO2 metingen en ventilatiebeleid dat er een gezond binnenmilieu voor kinderen is. De houder heeft geen maatregelen getroffen om deze risico's te reduceren.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:  
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;  
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;  
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Er is geconstateerd dat aan 6 van de 6 voorwaarden van het getoetste item 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' wordt voldaan.

De houder van het kindercentrum hanteert het landelijke protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang' (juni 2018, samengesteld door Boink, de Brancheorganisatie kinderopvang, de Branchevereniging maatschappelijke kinderopvang, Sociaalwerk Nederland).

Het protocol bestaat uit 3 routes:

- 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie (sinds 1 januari 2019 met het nieuwe, bijbehorende afwegingskader).
- Meldplicht bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker.
- Stappenplan seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling'.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door dit in werkoverleggen te bespreken. Daarnaast ligt het protocol op kantoor en kunnen medewerkers dit tevens digitaal raadplegen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 24-10-2019 gesprek met de houder)
- Interview (d.d. 24-10-2019 gesprek aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 24-10-2019 Tijd: 15.00-16.30u)
- EHBO certificaten (d.d. 06-11-2019 via de dropbox ontvangen)
- Website (<https://www.wildwoozt.nl/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (WildWoozt Oranje Rood Versie oktober 2019)
- Huisregels/groepsregels (Ouders, kinderen en medewerkers (geen versiedatum) dropbox 6-11-2019)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang juni 2018')
- Personeelsrooster (Ontvangen in dropbox week 41 en 43)
- Pedagogisch werkplan (Website versie okt 2019 Pedagogisch werkplan Oranje Rood)
- Protocol gezondheid (geen versiedatum) dropbox 06-11-2019

## Accommodatie

Binnen dit domein is zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

### **Eisen aan ruimtes**

Er is geconstateerd dat aan de 3 voorwaarden van het item 'Eisen aan ruimtes' wordt voldaan.

Het kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte en 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

<b>Beschikbare binnenruimte:</b>	<b>m<sup>2</sup>:</b>
Groepsruimte 1 kelder:	40 m <sup>2</sup>
Groepsruimte 2 1e etage:	298 m <sup>2</sup>
Totaal aantal m <sup>2</sup> :	338 m <sup>2</sup>
Beschikbare m <sup>2</sup> per kind:	9,4 m <sup>2</sup> (bij 36 kindplaatsen)

De houder maakt gebruik van meerdere ruimtes in het Clubhuis van de Hockeyclub Oranje Rood. Tijdens het onderzoek voor registratie had de houder het voornemen om groepsruimtes in gebruik te nemen op de 1e en 2e etage. De houder heeft dit oorspronkelijk plan gewijzigd en maakt géén gebruik van de 2e etage.

De basisgroep ruimte is in de kelder gesitueerd, in een voormalig kleedlokaal. Deze ruimte is toegankelijk en passend ingericht. Er zijn 2 grote tafels en banken, een airhockeytafel, een voetbaltafel, touwen en ringen om in te klimmen. Tevens zijn er verschillende en chillkussens en is er ander spel materiaal aanwezig. Tijdens de BSO wordt kortdurend gebruik gemaakt van de basisgroep ruimte, alleen tijdens het eetmoment. Vanuit het beleid zijn de kinderen zoveel als mogelijk buiten.

De ruimten op de eerste etage van het gebouw kunnen eveneens gedurende de BSO gebruikt worden. Er is een grote bar in het Clubhuis, de houder geeft aan dat de kinderen hier niet mogen spelen.

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de opvang zijn veilig, passend en toegankelijk ingericht.

Met de houder is op 13-11-2019 telefonisch besproken dat naar aanleiding van het onderzoek, de exploitatie plaatsvindt in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. De bevindingen van dit onderzoek staan echter los van de gebruikersvergunning die de brandweer met betrekking tot de brandveiligheid of bouw en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft indien dit van toepassing is op de situatie (bouwbesluit kinderopvang 2012).

### **Buitenruimte**

De buitenruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. De buitenschoolse opvang mag gebruik gaan maken van het sportvelden van de Hockeyclub Oranje Rood. De buitenruimte is volledig omheind, toegankelijk en veilig bereikbaar.

Er is een grote tribune (opgebouwd uit trappen) en een overdekt terras. Er zijn 3 voetbalvelden, 6 hockeyvelden en nog enkele kleine sportvelden aanwezig. Daarnaast is er op het terrein een kleine speeltuin. Deze wordt onderhouden door de gemeente.

Op het buitenterrein bevindt zich een sloot, de houder is zich er van bewust welke gevaren dit mogelijk met zich mee kan brengen en heeft dit verwerkt in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Vanuit de binnenruimten op de eerste etage is er zicht op de omliggende sportvelden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 24-10-2019 gesprek met de houder)
- Interview (d.d. 24-10-2019 gesprek aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 24-10-2019 Tijd: 15.00-16.30u)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (WildWoozt Oranje Rood Versie oktober 2019)

## Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie informeert en betreft inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

### **Informatie**

Er is geconstateerd dat aan 4 van de 4 voorwaarden van het getoetste item 'Informatie' wordt voldaan

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid. De houder verstrekt informatie via de website, intakegesprekken en dagelijkse overdrachtmomenten. Tevens worden er nieuwsbrieven verspreid.

De houder plaatst het meest recente inspectierapport op de website.

De houder maakt de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie kenbaar via de klachtenprocedure die vermeld staat op de website.

De houder informeert de ouders in het beleidsplan over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet, alsmede de tijden waarop niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

### **Oudercommissie**

Er is geconstateerd dat aan 3 van de 3 getoetste voorwaarden van item 'Oudercommissie' wordt voldaan.

De houder heeft voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld en voor de oudercommissie een reglement oudercommissie vastgesteld dat voldoet aan de voorwaarden.

### **Klachten en geschillen**

Er is geconstateerd dat aan 4 van de 4 getoetste voorwaarden van het item 'Klachten en geschillen' wordt voldaan.

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De klachtenregeling wordt bij de ouders onder de aandacht gebracht tijdens het intakegesprek en is tevens terug te vinden op de website.

De interne klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is er in voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd

Geconstateerd dat de houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 24-10-2019 gesprek met de houder)
- Interview (d.d. 24-10-2019 gesprek aanwezige beroepskrachten)

- Landelijk Register Kinderopvang (d.d. 24-10-2019 geraadpleegd)
- Klachtenregeling (Interne klachtenregeling WildWoozt juli 2018))
- Aansluiting geschillencommissie



## Overzicht getoetste inspectie-items

### Registratie, wijzigingen en administratie

#### Wijzigingen

De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen.

(art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

#### Administratie

Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.

(art 1.52 Wet kinderopvang)

De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:

- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, Burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;
- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;
- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;
- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders.

(art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezig kinderen in een basisgroep als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

#### **OF**

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

## Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : WildWoozt  
Vestigingsnummer KvK : 000037084011  
Aantal kindplaatsen : 36

### Gegevens houder

Naam houder : Rob Reckers  
KvK nummer : 68665733  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost  
Adres : Postbus 8684  
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN  
Telefoonnummer : 088 0031 377  
Onderzoek uitgevoerd door : Sigrid Seerden

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Eindhoven  
Adres : Postbus 90150  
Postcode en plaats : 5600RB EINDHOVEN

### Planning

Datum inspectie : 24-10-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 13-11-2019  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 21-11-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 22-11-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 22-11-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 12-12-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.